



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 20
А.Ю. Шевцова
2022 г.

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 20

№ пп	Мероприятия	Сроки исполнения	ответственные
Организационные мероприятия			
1.	Информирование работников образовательной организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных процедур	постоянно	Шевцова А.Ю., директор
2.	Разъяснение положений законов антикоррупционной направленности, проведение профилактической, воспитательной работы с педагогами и учащимися школы	постоянно	Шевцова А.Ю., директор
3.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующих на замещение вакантных должностей в образовательной организации	постоянно	Шевцова А.Ю., директор; Журавлева И.А., заместитель директора по УВР
4.	Разработка и введение в действие плана мероприятий по противодействию коррупции	июнь	Шевцова А.Ю., директор
5.	Издание приказа о назначении ответственного за антикоррупционную деятельность в школе	июнь	Шевцова А.Ю., директор
Обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ СОШ № 20			
6.	Размещение на официальном сайте МБОУ СОШ № 20 в сети Интернет в соответствии со ст. 29 ФЗ № 273 Закона об образовании в Российской Федерации информации о деятельности МБОУ СОШ № 20, обновление страниц сайта	постоянно	Шевцова А.Ю., директор, Дерябкин С.Е., отв. за ведение школьного сайта
7.	Организация личного приема граждан директором школы и членами администрации	По графику	Шевцова А.Ю., директор
8.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных	постоянно	Шевцова А.Ю., директор

	процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение обращений граждан, работников МБОУ СОШ № 20 и обучающихся в установленные сроки		
9.	Использование прямой телефонной линии и электронной почты для связи с директором МБОУ СОШ № 20 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	постоянно	Шевцова А.Ю., директор
10.	Ознакомление обучающихся и их родителей с нормативно-правовыми документами по проведению государственной итоговой аттестации обучающихся	По мере поступления нормативных документов	Журавлева И.А., заместитель директора по УВР
11.	Информация о результатах ГИА	постоянно	Журавлева И.А., заместитель директора по УВР
12.	Организация деятельности родительского комитета школы	постоянно	Председатель родительского комитета Тонкая Г.А., заместитель директора по ВР Крутько И.А., директор Шевцова А.Ю.
Организация работы с участниками образовательных отношений			
13.	Проведение на уроках обществознания профилактической работы, отработка понятий и нравственных категорий: соблюдение закона, честность и честь, незапятнанная репутация, развитие умения рассуждать и критически мыслить, формирование у учащихся представления о том, что такое коррупция. Знакомство учащихся с причинами возникновения коррупции, мерами принимаемыми правительством по борьбе с ней. Обсуждение статьи 575 «Запрещение дарения» Гражданского кодекса РФ и статьи УК РФ	В течение учебного года	Учителя истории и обществознания Дерябкина И.В., Есина О.В.
14.	Увеличение количества представителей родительской общественности, привлекаемых к проведению мероприятий в школе, в том числе с целью участия в конкурсах и экспертных комиссиях, жюри	постоянно	Председатель родительского комитета Тонкая Г.А., заместитель директора по ВР Крутько И.А., директор Шевцова А.Ю.

15.	Проведение родительских собраний с целью определения уровня удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования	По графику	заместитель директора по ВР Крутько И.А., директор Шевцова А.Ю.
16.	Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании. Определение ответственных должностных лиц	В течение учебного года	заместитель директора по ВР Журавлева И.А., директор Шевцова А.Ю.
17.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в школе	В течение учебного года	директор Шевцова А.Ю.
18.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (благотворительной) помощи в школе	В течение учебного года	директор Шевцова А.Ю.
19.	Предоставление отчета о результатах самообследования образовательного учреждения и расходования бюджетных и привлеченных средств. Размещение его на сайте школы	До 01.04	директор Шевцова А.Ю., завхоз Шевченко Ю.С.
20.	Проведение классных часов и бесед на темы, связанные с противодействием коррупции	В течение учебного года	заместитель директора по ВР Крутько И.А.