



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 20 ИМЕНИ КАВАЛЕРА ОРДЕНА
КРАСНОЙ ЗВЕЗДЫ АЛЕКСАНДРА КОНСТАНТИНОВИЧА СИМОНЕНКО
ПОСЁЛКА ЗАБОЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

От 27.11.2023 г

№ 333_

п. Забойский

**Об утверждении плана мероприятий по функционированию
внутренней системы оценки качества образования
в 2023-2024 учебном году в МБОУ СОШ № 20**

В соответствии с Положением о системе оценки качества образования в МБОУ СОШ № 20, утвержденного приказом от 1 сентября 2023 года № 232 «Об утверждении Положения о системе оценки качества образования в МБОУ СОШ № 20» п р и к а з ы в а ю:

1. Признать утратившим силу приказ МБОУ СОШ № 20 «Об утверждении плана ВСОКО» от 1 сентября 2023 года № 240.
2. Утвердить план мероприятий по функционированию внутренней системы оценки качества образования в 2023-2024 учебном году в МБОУ СОШ №20 (приложение).
3. Назначить ответственной за функционирование внутренней системы оценки качества образования в МБОУ СОШ №20 заместителя директора по УВР Журавлеву И.А.
4. Ответственным лицам обеспечить выполнение пунктов плана.
5. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



А.Ю. Шевцова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу от _27.11.2023 г_ № 333

План мероприятий по функционированию внутришкольной системы оценки качества образования
в 2023-2024 учебном году в МБОУ СОШ№20

№ п/п	Процедуры ВСОКО	Наименование мероприятия (краткое содержание)	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Методы сбора информации
АВГУСТ					
1	Внутренний контроль качества образования (ВШК)	Санитарное состояние помещений школы	До 30.08.2023 г.	Директор., зам. директора по АХР. зам. директора по УВР	Проверка санитарного состояния помещений школы
2		Методическое сопровождение процесса реализации ФГОС и ФОП: - определить оптимальную модель внеурочной деятельности в 1-10 классах; - Проверка локальных актов, регулирующих образовательные отношения.	До 20.09.2023 г.	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Сбор информации
3		1. Корректировка учебных программ. Проверка и утверждение предметных рабочих программ, календарно-тематических планов, планов по внеурочной деятельности.	До 05.09.2023 г.	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Анализ документации ШМО
4		1. Индивидуальные консультации педагогических работников, аттестующихся на первую и высшую квалификационные категории, ознакомление со сроками аттестации, подготовка необходимой документации. Проведение аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности.	До 31.08.2023 г.	Ответственный за аттестацию Журавлева И.А..	Протокол заседания аттестационной комиссии
5		Соответствие ООП уровней образования требованиям ФОП и действующих ФГОС по уровням образования	До 05.09.2023 г.	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Проверка ООП
8		Соответствие структуры программ	До 05.09.2023 г.	Крутько И.А., зам.	Анализ соответствия

		курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС и ФОП		директора по ВР	структуры рабочих программ внеурочной деятельности
9		Соответствие локальных нормативных актов школы нормативным правовым актам в сфере образования, в том числе федеральным образовательным программам	До 31.08.2023 г.	Директор, зам.директора по УВР, зам.директора по ВР	Анализ содержания локальных актов
СЕНТЯБРЬ					
1	Внутренний контроль качества образования (ВШК)	Состояние личных дел учеников 1-11 классов	До 20.09.2023 г.	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Проверка личных дел
2		Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования), электронных журналов	До 30.09.2023 г.	зам.директора по УВР, зам.директора по ВР	Проверка журналов
3		Организация дополнительного образования	До 30.09.2023 г.	Крутько И.А., зам. директора по ВР	Проанализировать данные комплектования школьных кружков и секций дополнительного образования
4		Организация ликвидации академических задолженностей условно переведённых обучающихся	Сентябрь – октябрь 2023 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР, учителя-предметники	Анализ работ, протоколов
5		Организация и проведение школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников	в течение учебного года	Журавлева И.А.	Анализ протоколов
		Контроль преподавания математики (вновь прибывший учитель) в 5-9 классах	25.09-29.09.2023	Журавлева И.А.	Качество проведения урока, посещение урока
6	Внутренние мониторинги качества образования	«Стартовый» контроль уровня остаточных знаний по предметам в 5-11-х классах в рамках проведения АКР	До 30.09.2023 г.	Учителя-предметники	Анализ и интерпретация информации по результатам учебной деятельности
7	Социологические опросы качества	Организация проведения социологических опросов потребителей	Сентябрь 2023 года	Шевцова А.Ю., директор	Мониторинговые исследования

№ п/п	Процедуры ВСОКО	Наименование мероприятия (краткое содержание)	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Методы сбора информации
	образования участников образовательных отношений	образовательных услуг о качестве образовательной деятельности в образовательных организациях и их анализ (анкетирование, онлайн – опросы)			«Удовлетворенность качеством образования».
8	Независимое наблюдение	Организация независимого наблюдения за проведением ВСОШ (школьный уровень)	В течение месяца	Вареникова Л.В.	Анализ протоколов, наблюдение
ОКТАБРЬ					
1	Внутренний контроль качества образования (ВШК)	Проверка классных (электронных) журналов и журналов внеурочной деятельности с целью выявления соответствия положениям об оформлении школьной документации	25-30 октября 2023 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР, Крутько И.А., зам. директора по ВР	Проверка журналов
2		Организация работы с родителями учащихся, имеющими ограниченные возможности здоровья	До 21.10.2023	Журавлева И.А.	
3		Контроль объема домашних заданий	25-30 октября 2023 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Проанализировать записи в журналах о домашнем задании
4		Подведение итогов успеваемости за 1 четверть	До 27.10. 2023 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Анализ успеваемости и качества обученности
5		Анализ посещаемости учебных занятий учащимися	До 27.10. 2023 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Мониторинг
6		Адаптация учащихся 1-х классов	Октябрь 2023 года	Администрация, педагог-психолог, соцпедагог	Посещение уроков, наблюдение, анкетирование родителей
7		Формирование РИС ГИА, оформление стендов, предварительный сбор заявлений о выборе предметов учащимися, ученические и родительские собрания. 2. Оформление информационных стендов в предметных кабинетах по вопросам ЕГЭ и ГИА. 3. Подготовка нормативных документов по организации и проведению итогового сочинения в 11 кл.	До 27.10 2023 г.	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Посещение занятий, проверка рабочих тетрадей учащегося, проверка классных журналов и журналов индивидуального обучения на дому, проверка КТП, поурочных планов

8		Подготовка и проведение школьных родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации	октябрь 2023 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Анализ посещаемости родителями (законными представителями) род. собраний, анализ протоколов.
9		Проведение заседаний школьных методических (ШМО) объединений с целью обсуждения результатов ГИА, форм, методов работы со слабоуспевающими учащимися	в течение учебного года	Руководители ШМО	Посещение заседаний ШМО
10		Контроль преподавания математики (работа со слабоуспевающими) в 10-11 классах: реализация системно-деятельностного подхода, индивидуальная работа с учащимися, объективность оценивания	В течение месяца	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Посещение уроков, проверка поурочных планов. Оказание методической помощи
12		Контроль посещаемости уроков	До 26.10.2023 г.	Классные руководители, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР	Выявление учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков
13		Организация работы по профориентации с учетом внедрения Единой модели профессиональной ориентации и методических рекомендаций по реализации профориентационного минимума из письма Минпросвещения от 01.06.2023 № АБ-2324/05		Классные руководители, замдиректора по ВР	Контроль проведения тематических классных часов по вопросам профориентации. Анализ профессиональных намерений учеников 9-х и 11-х классов по результатам анкетирования
14	Внутренние мониторинги качества образования	Мониторинг по оценке функциональной грамотности учащихся 8-9 классов на платформе РЭШ (математическая, естественно-научная)	До 30.10.2023 г.	Учителя математики, химии, биологии	Анализ результатов
15		Мониторинг затруднений педагогов при работе по профилактике школьной неуспешности	До 30.10.2023 г.	Журавлева И.А., зам.	Анализ анкетирования

№ п/п	Процедуры ВСОКО	Наименование мероприятия (краткое содержание)	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Методы сбора информации
				директора по УВР	
16		Подведение итогов предварительной успеваемости за 1 четверть с целью предупреждения неуспеваемости	7-12 октября 2023 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Анализ предварительной успеваемости
17		Промежуточная аттестация и результативность обучения кандидатов на медаль «За особые успехи в учении»	До 28 октября 2023 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Собеседование с учителями-предметниками, проверка классного журнала 10,11А класса
18	Независимое наблюдение	Организация независимого наблюдения за проведением ВСОШ (школьный уровень)	В течение месяца	Журавлева И.А.	Анализ протоколов, наблюдение
НОЯБРЬ					
1.	Внутренний контроль качества образования (ВШК)	Проверка классных (электронных) журналов и журналов внеурочной деятельности с целью выявления соответствия положениям об оформлении школьной документации	25-30 ноября 2023 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР, Крутько И.А., зам. директора по ВР	Проверка журналов
2.		Адаптация учащихся при переходе на уровень основного общего образования	До 29 ноября 2023 года	Администрация	Посещение уроков, дневников, проверка тетрадей, анкетирование.
3.		Контроль за проведением уроков русского языка. Цель: организация работы со слабоуспевающими учащимися на уроке, индивидуальная работа с учащимися, объективность оценивания.	В течение месяца	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Посещение уроков, проверка поурочных планов. Оказание методической помощи
4.		Проведение заседания педагогического совета «Объективность оценивания как профилактика неуспешности обучающихся»	3 ноября 2023 года	Администрация, учителя-предметники	Заседание
5.		Изучение состояния и качества ведения контрольных тетрадей учащихся 2-4-х классов: качество работы учителя, работа над ошибками, соблюдение норм ЕОР.	В теч месяца	Журавлева И.А.	Анализ ведения тетрадей для контрольных и лабораторных работ

6.	Внутренние мониторинги качества образования	Мониторинг по оценке функциональной грамотности учащихся 5-7 классов на платформе РЭШ (математическая, естественно-научная)	До 29 ноября 2023 года	Учителя математики, биологии, физики	Анализ результатов
7.		Мониторинг выполнения практической части программы	01-08.11.2023 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Проверка КТП, журналов, тетрадей для практических работ
8.		Организация пробного итогового сочинения (изложения)	28.10.2023 г.	Журавлева И.А.	Проведение работы, анализ результатов
9.		Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	До 30.11.2023 г.	Журавлева И.А.	Мониторинг
10.	Социологические опросы качества образования участников образовательных отношений	Организация проведения социологических опросов потребителей образовательных услуг о качестве образовательной деятельности в образовательных организациях и их анализ (анкетирование, онлайн – опросы)	в течение месяца	Шевцова А.Ю., директор	Мониторинговые исследования «Удовлетворенность качеством образования».

ДЕКАБРЬ

1	Внутренний контроль качества образования (ВШК)	Проверка классных (электронных) журналов и журналов внеурочной деятельности с целью выявления системы работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися каждого учителя предметника	До 30 декабря 2023 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР, Крутько И.А., зам. директора по ВР	Проверка журналов
2		Подведение итогов предварительной успеваемости за 2 четверть с целью предупреждения неуспеваемости	10-15 декабря 2023 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Анализ предварительной успеваемости
3		Подготовка и проведение школьных родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации	До 29 декабря 2023 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Консультации, наблюдение
4		Контроль за подготовкой учащихся к ЕГЭ, ОГЭ по учебным предметам	11-16.12.2023 г.	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Проверка документации, посещение уроков
5		Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися	18-23.12.2023 г.	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Посещение уроков, проверка накопительных папок, собеседование с учителями
6		Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	25-30.12.2023 г.	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Посещение уроков, анализ диагностических карт

7		Проверка рабочих тетрадей учеников по русскому языку и математике учащихся 2-4 кл.	25-30.12.2023 г.	Журавлева И.А.	Проверка тетрадей с целью соблюдения единого орфографического режима, объективности оценивания
8	Внутренние мониторинги качества образования	Промежуточная аттестация и результативность обучения кандидатов на медаль «За особые успехи в учении»	До 29 декабря 2023 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Собеседование с учителями-предметниками, проверка классного журнала 10,11А класса
9		Подведение итогов успеваемости за 2 четверть, 1 полугодие	До 29 декабря 2023 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Анализ успеваемости и качества обученности
10		Анализ посещаемости учебных занятий учащимися	До 29 декабря 2023 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Мониторинг
11		Мониторинг выполнения практической части программы	28-30.12.2023 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Проверка КТП, журналов, тетрадей для практических работ
12		Проведение комплексной работы по оценке функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов (финансовая грамотность)	25-30 декабря 2023 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Проведение работы, анализ
13		Организация проведения федеральных оценочных процедур: Итоговое сочинение (изложение) (11 классы)	06.12.2023 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Анализ информации, полученной в результате проведенного мероприятия
14		Независимое наблюдение	Организация независимого наблюдения за проведением Итогового сочинения (изложения)	06.12.2023 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР
ЯНВАРЬ					
1.	Внутренний контроль качества образования (ВШК)	Проверка классных (электронных) журналов и журналов внеурочной деятельности с целью выявления соответствия положениям об оформлении школьной документации	25-30 января 2024 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР, Крутько И.А., зам. директора по ВР	Проверка журналов
2.		Подготовка учащихся к ГИА-9 (классно-обобщающий контроль)	9-19 января 2024 года	Администрация	Посещение уроков, анкетирование, посещаемость, проверка накопительных папок
3.		Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	15-19 января 2024 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Посещение уроков

4.		Составление расписания учебных занятий, курсов внеурочной деятельности	15.01	Журавлева И.А., зам.	Расписание учебных занятий
5.		Работа с тарификацией	15.01-20.01	директора по УВР	Тарификация
6.		Качество подготовки к защите индивидуальных (групповых) проектов	До 20 января 2024 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	проверка документации
7.		Контроль за проведением уроков. Цель: подготовка к ГИА, комментирование оценок, формы, методы работы учителя, индивидуальная работа с учащимися с низкой мотивацией обучения.	В течение месяца	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Посещение уроков, проверка поурочных планов. Оказание методической помощи
8.		Проверка планов воспитательной работы, личных дел обучающихся, алфавитной книги	январь 2024года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР, Крутько И.А., зам. директора по ВР	Проверка планов воспитательной работы личных дел, алфавитной книги
9.		Анализ работы предметных МО по итогам 1 полугодия, практическая направленность, правильность оформления документов, работа над методической темой	До 16.01	Журавлева И.А., зам. директора по УВР, Крутько И.А., зам. директора по ВР	Анализ работы ШМО
10.		Проведение заседания педагогического совета «Реализация модели патриотического воспитания»	08.01.2024 г.	Администрация, учителя-предметники	Заседание
11.		Собеседование с учителями-предметниками по вопросам подготовки выпускников 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации.	Январь 2024 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Анализ и интерпретация информации, полученной в результате собеседований

ФЕВРАЛЬ

1.	Внутренний контроль качества образования (ВШК)	Проверка классных (электронных) журналов и журналов внеурочной деятельности с целью выявления соответствия положениям об оформлении школьной документации	26-29 февраля 2024 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР, Крутько И.А., зам. директора по ВР	Проверка журналов
2.		Подготовка и проведение школьных родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации	12-16 февраля 2024 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Консультации, наблюдение

3.		Подготовка учащихся к ГИА-11 (классно-обобщающий контроль)	1-16 февраля 2024 года	Администрация	Посещение уроков, анкетирование, посещаемость, проверка накопительных папок
4.		Контроль за проведением занятий «Функциональная грамотность»	В течение месяца	Крутько И.А., зам. директора по ВР	Посещение занятий
5.		Контроль за организацией просветительской и консультативной работы с родителями (выбор модуля ОРКСЭ)	10-29 февраля 2024 года	Администрация	Посещение родительских собраний
6.		Контроль за проведением уроков математики 5-9 класс. Цель: качество проведения уроков, комментирование оценок, объективность оценивания, формы, методы работы учителя, подготовка к ГИА.	В течение месяца	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Посещение уроков, проверка поурочных планов. Оказание методической помощи
7.		Организация записи в 1 класс	В течение месяца	Павлова В.Г.	Работа с заявлениями
8.		Информационно - методическое сопровождение подготовки к ГИА	в течение месяца	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Проведение семинаров для учителей-предметников, совещаний при директоре
9.	Внутренние мониторинги качества образования	Мониторинг по оценке функциональной грамотности учащихся 5-8 классов на платформе РЭШ (читательская)	До 29 февраля 2024 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Анализ результатов
10.		Организация проведения федеральных оценочных процедур: Итоговое собеседование по русскому языку (9 классы);	14.02.2024 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Анализ информации, полученной в результате проведенного мероприятия
11.	Социологические опросы качества образования участников образовательных отношений	Организация проведения социологических опросов потребителей образовательных услуг о качестве образовательной деятельности в образовательных организациях и их анализ (анкетирование, онлайн – опросы)	в течение месяца	Шевцова А.Ю., директор	Мониторинговые исследования «Удовлетворенность качеством образования».
МАРТ					

1.	Внутренний контроль качества образования (ВШК)	Проверка классных (электронных) журналов и журналов внеурочной деятельности с целью выявления соответствия положениям об оформлении школьной документации	25-30 марта 2024 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР, Крутько И.А., зам. директора по ВР	Проверка журналов
2.		Контроль за проведением уроков географии. Цель:	В течение месяца	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Посещение уроков, проверка поурочных планов.
3.		качество проведения уроков, комментирование оценок, формы, методы работы учителя, подготовка к ГИА.			Оказание методической помощи
4.		Проведение заседаний школьных методических (ШМО) объединений с целью обсуждения результатов пробных экзаменов.	в течение месяца	Руководители ШМО	Заседания ШМО
5.		Педсовет «Неуспешность: помощь психолога и родителей»	29 марта 2024 г.	Администрация, зам. директора по ВР Крутько И.А..	Заседание
6.	Внутренние мониторинги качества образования	Подведение итогов предварительной успеваемости за 3 четверть с целью предупреждения неуспеваемости	11-15 марта 2024 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Анализ предварительной успеваемости
7.		Подведение итогов успеваемости за 3 четверть	До 23 марта 2024 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Анализ успеваемости и качества обученности
8.		Проверка выполнения практической части программы	25-30.03.2024года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Проверка КТП, журналов, тетрадей для практических работ
9.		Анализ посещаемости учебных занятий учащимися	До 23 марта 2024 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Мониторинг
10.		Организация и проведение пробных экзаменов (объективность проведения) по предметам по выбору в 9,11 кл.	16.03.2024 г.	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Посещение, проверка организации на всех этапах
11.		Организация и проведение пробных экзаменов (объективность проведения) по математике в 9,11 кл.	23.03.2024 г.	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Посещение, проверка организации на всех этапах
12.		Организация проведения федеральных оценочных процедур: ВПР (Всероссийские проверочные работы)	по плану МОН и МП КК	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Проведение ВПР. Анализ информации, полученной в результате оценочных процедур.

13.	Независимое наблюдение	Организация независимого наблюдения за проведением ВПР	По графику	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Наблюдение, составление акта				
АПРЕЛЬ									
1.	Внутренний контроль качества образования (ВШК)	Проверка классных (электронных) журналов и журналов внеурочной деятельности с целью выявления соответствия положениям об оформлении школьной документации	25-30 апреля 2024 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР, Крутько И.А., зам. директора по ВР	Проверка журналов				
2.									
3.						Посещение уроков русского языка. Цель: вовлечение слабоуспевающих учащихся в учебную деятельность, комментирование оценок, формы, методы работы учителя, качество проведения уроков, соответствие ФГОС	в течение месяца	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Посещение уроков
4.						Подготовка и проведение школьных родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации	До 30 апреля 2024 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Консультации, наблюдение
5.	Внутренние мониторинги качества образования	Организация и проведение ВПР (объективность проведения)	В течение месяца	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Посещение, проверка организации ВПР на всех этапах				
6.		Организация проведения федеральных оценочных процедур: ВПР (Всероссийские проверочные работы)	по плану МОН и МП КК	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Проведение ВПР. Анализ информации, полученной в результате оценочных процедур.				
7.		Проведение и анализ результатов репетиционных (пробных) экзаменов русскому языку в 9, 11 классах	06.04.2024 г.	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Анализ и интерпретация информации по результатам репетиционных (пробных) экзаменов по русскому языку в 9, 11 классах				
8.	Самообследование за 2023 год	Проведение самообследования	До 20.04.2024 г.	Администрация	Размещение отчёта на сайте школы				
9.	Независимое наблюдение	Организация независимого наблюдения за проведением ВПР	По графику	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Наблюдение, составление акта				
МАЙ									

1	Внутренний контроль качества образования (ВШК)	Проверка классных (электронных) журналов и журналов внеурочной деятельности с целью выявления соответствия положениям об оформлении школьной документации	25-30 мая 2024 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР, Крутько И.А., зам. директора по ВР	Проверка журналов
2	Внутренние мониторинги качества образования	Подведение итогов предварительной успеваемости за 4 четверть с целью предупреждения неуспеваемости	6-10 мая 2024 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Анализ предварительной успеваемости
3		Подведение итогов успеваемости за учебный год	До 25 мая 2024 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Анализ успеваемости и качества обученности
4		Анализ посещаемости учебных занятий учащимися	До 25 мая 2024 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Мониторинг
5		Проверка выполнения практической части программы	23-25.05.2024 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Проверка КТП, журналов, тетрадей для практических работ
6		Оценка уровня сформированности планируемых личностных результатов	В течение месяца	Классные руководители	Мониторинг, анализ
7		Изучение уровня обученности учащихся по итогам 2023-2024 уч. года по русскому языку и по математике (2-3, 9-10 кл.).	13-17 мая 2024 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР, учителя-предметники	Анализ и интерпретация информации по результатам административных контрольных работ
8		Проведение и анализ результатов среза по технике чтения учащихся 1-4 классов	20-25 мая 2024 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР, учителя-предметники	Анализ и интерпретация информации по результатам среза по технике чтения учащихся 1-4 классов
9		Выполнение учебного плана, теоретической и практической частей программы по итогам 2 полугодия 1-11 классов, правильность и полнота заполнения классных журналов, объективность четвертных оценок, готовность журналов к сдаче в архив.	24-26.05	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Анализ выполнения учебного плана
10		Итоговый контроль уровня освоения ООП ООО и СОО в части метапредметных результатов	До 10 мая 2024 года	Администрация	Защита индивидуального (группового) проекта

11		Оценка эффективности деятельности по обеспечению воспитания и социализации обучающихся	До 22.05.24	Крутько И.А., зам. директора по ВР	Мониторинг выполнения критериев культурного норматива школьника, анализ дневника культурного норматива школьника
12		Мониторинг количества аттестованных педагогических работников и руководителей	май 2024 года	Журавлева И.А., ответственный за аттестацию пед. работников	Аттестация педагогических работников и руководителей
ИЮНЬ					
1	Внутренний контроль качества образования (ВШК)	Проверка классных (электронных) журналов 9-11 классов с целью выявления соответствия положениям об оформлении школьной документации	25-30 июня 2024 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Проверка журналов
2		Ход итоговой аттестации выпускников 9-11 кл., анализ состояния изучения обязательных предметов и предметов по выбору.	По мере сдачи экзаменов	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Анализ протоколов
3		Правильность и объективность выставления оценок в аттестаты, в книгу выдачи аттестатов учащимся 9 и 11 кл.	По отдельному графику	Журавлева И.А.	Протоколы комиссии
4		Личных дел обучающихся 1-11 классов с целью выявления соответствия положениям об оформлении школьной документации	25-30 июня 2024 года	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Проверка личных дел
5	Внутренние мониторинги качества образования	Организация полезной занятости учеников в каникулярное время	в течение лета	Крутько И.А., зам. директора по ВР	Мониторинг
6		Анализ методической работы	До 01.08	Журавлева И.А.	
7		Анализ воспитательной работы	До 01.08	Крутько И.А.	
8		Анализ результатов ГИА	В течение месяца	Журавлева И.А., зам. директора по УВР	Анализ результатов

Директор

А.Ю. Шевцова

